MINISTERUL SĂNĂTĂȚII, MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE AL REPUBLICII MOLDOVA

O R D I N
mun.Chișinău

„24" mai 2018 nr. 75 - P § 11

Cu privire la organizarea concursului pentru ocuparea funcției de director al IMSP Spitalul Raional Glodeni

În conformitate cu prevederile Hotărîrii Guvernului nr.1006 din 01 septembrie 2016 „Pentru aprobarea Regulamentului privind numirea în funcție pe bază de concurs a conducătorilor instituțiilor medico-sanitare publice și a Contractului tip de management al instituției" și în temeiul prevederilor punctului 9 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.694 din 30 august 2017, emit prezentul **ordin:**

1. Se anunță concurs pentru ocuparea funcției de director al IMSP Spitalul Raional Glodeni, începînd cu data plasării pe pagina web a Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale a condițiilor de concurs, conform anexei și publicarea anunțului în mijloacele de informare în masă.
2. Administrația IMSP Spitalul Raional Glodeni:
   1) va asigura plasarea ordinului în cauză, pe panoul de informație a instituției;
   2) va nominaliza 2 (doi) reprezentanți ai instituției, ce dețin competențele în managementul sanitar, aleși la adunarea generală a colectivului, în componența Comisiei de concurs, cu prezentarea extrasului din procesul-verbal al adunării la Serviciul Resurse Umane în termen de **20 zile de la data publicării;**
3. Serviciul Resurse Umane va organiza recepționarea dosarelor candidaților timp de 20 zile din momentul publicării condițiilor de concurs, conform anexei și publicarea anunțului în mijloacele de informare în masă.
4. Controlul executării ordinului în cauză se atribuie Serviciului Resurse Umane.

Ministru **Svetlana CEBOTARI**

Anexă
la Ordinul MSMPS
nr. 75 - P § 11 din 24.05.18

ANUNŢ
privind organizarea concursului pentru ocuparea funcţiei de director al IMSP Spitalul Raional Glodeni

Ministerul Sănătăţii, Muncii şi Protecţiei Sociale (2009, Chişinău, str. Vasile Alecsandri, 2) anunţă concurs pentru ocuparea funcţiei vacante de director al IMSP Spitalul Raional Glodeni:

Cerinţele postului:

1) deţine cetăţenia Republicii Moldova;
2) deţine cetăţenia altor state, dar cu domiciliul în Republica Moldova;
3) are studii superioare/de licenţă şi postuniversitare medicale, studii de masterat în managementul sănătăţii publice/management organizaţional/ administrare.
   Pentru candidatul cu studii în alte domenii decît cel medical (management organizaţional/administrare etc.), studiile de masterat în managementul sănătăţii publice sînt obligatorii;
4) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
5) are capacitate deplină de exerciţiu;
6) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
7) nu are antecedente penale nestinse;
8) nu a fost condamnată definitiv pentru săvîşirea unei infracţiuni din categoriile: infracţiuni contra păcii şi securităţii omenirii, de război, contra vieţii şi sănătăţii persoanei, contra libertăţii, cinstei şi demnităţii persoanei, privind viaţa sexuală, contra familiei şi minorilor, contra sănătăţii publice şi convieţuirii sociale, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei solicitate;
9) are o vechime în muncă de cel puţin 5 ani;
10) nu a atins vîrsta necesară obţinerii dreptului la pensie pentru limita de vîrstă.

La înscrierea pentru concurs, candidaţii vor depune un dosar, care include următoarele acte:

1) cererea de participare la concurs, cu menţionarea postului solicitat;
2) copia actului de identitate;
3) copiile diplomelor de studii universitare şi postuniversitare;
4) copiile altor acte care atestă efectuarea unor specializări sau instruiri;
5) copia conformă cu originalul a carnetului de muncă sau o adeverinţă care atestă vechimea în muncă şi, după caz, în specialitate;
6) declaraţia pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează;
7) adeverinţa medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare
8) curriculumul vitae (model Europass);

9) copia certificatului de căsătorie sau copiile documentelor care atestă schimbarea numelui (după caz);

10) lista cu datele de contact ale ultimilor 3 angajatori (după caz).

Copiile documentelor prezentate sînt autentificate notarial sau se prezintă împreună cu documentele originale, pentru a confirma veridicitatea lor.

Dosarele pot fi depuse la Ministerul Sănătăţii, Muncii şi Protecţiei Sociale, bir. 107, în termen **de 20 zile de la data publicării,** inclusiv, între orele 8^{00}-17^{00}, cu excepţia zilelor de sîmbătă şi duminică.

Persoana responsabilă de recepţionarea dosarelor şi furnizarea informaţiilor suplimentare referitor la organizarea concursului – **dna Victoria Olaru**, şef Serviciu resurse umane **tel.** 0 (22) **26-88-02,** victoria.olaru@msmps.gov.md